

 **Confartigianato**  
IMPRESE  
**FIRENZE**

**Confart**  **amministratori**  
CONFERAZIONE AMMINISTRATORI E REVISORI ESPERTI

Aderente a



FORMAZIONE  
**conf**  **Artis**  
Agenzia Formativa Accreditata

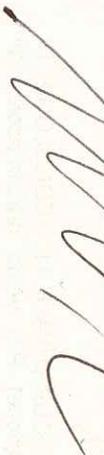
*Attestato di frequenza al corso*

*“Lavorare con professionalità nei condomini”*

*conseguito da NICCOLO' BUCARELLI*

*Il Presidente di  
Confartigianato Imprese Firenze*

*Dott. Alessandro Sorani*



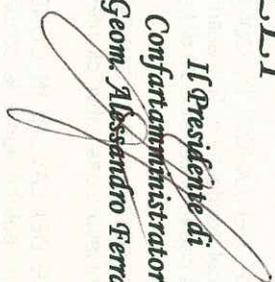
*Il Direttore Scientifico del Corso*

*Prof. Franco Paganì*



*Il Presidente di  
Confartamministratori*

*Geom. Alessandro Ferrari*



*Firenze, il 27/11/2017*

*Confartis. S.r.l.*



Sistemi di Gestione per la Qualità

UNI EN ISO 9001

**Durata del percorso formativo:**

dal 05/10/2017 al 27/11/2017 per un totale di 24 ore

**Sede di Svolgimento:**

Via Empoli 27/29 Firenze

**Contenuti del Percorso Formativo:**

- **NORMATIVE CONDOMINIALI DI RIFERIMENTO:** 1) definizione di condominio e apparato normativo; 2) la nascita del condominio e la presunzione delle parti comuni; 3) il condominio minimo, il condominio parziale e il supercondominio; 4) il regolamento condominiale; 5) i contratti tipici di interesse;
- **GESTIONE DEI LAVORI IN CONDOMINIO:** 1) TIPOLOGIE DI LAVORI (urgenti; programmati; necessari; opportuni; in appalto straordinario);
- **GESTIONE DEI LAVORI IN CONDOMINIO:** 2) ACQUISIZIONE DELLA COMMESSA (la chiamata: commessa dell'amministratore; la commessa del condominio; l'accesso ai luoghi e la qualificazione/iconoscibilità incarico-ditta-qualifica; l'individuazione dell'esatto bisogno; la verifica della capacità decisionale del possesso delle competenze e requisiti professionali);
- **GESTIONE DEI LAVORI IN CONDOMINIO:** 3) GESTIONE ED ESITO DELLA COMMESSA (l'impresto, la variabile; il rilievo fotografico; gli appunti/buoni lavoro descrittivi; gli interventi su edifici particolari: vincolati, di interesse, su opere di pregio);
- **GESTIONE DEI LAVORI IN CONDOMINIO:** 4) INTERVENTO SOGGETTO A COPERTURA ASSICURATIVA E LE TECNOLOGIE DI INDAGINE (le polizze tipo e le coperture; le franchigie; le parti di edificio e impianti (esatta individuazione); R.C. verso terzi; la ricerca del danno: assistenza del professionista, i saggi e prove invasive; gli strumenti tecnologici non invasivi: termocamera, igrometro, videospezione, analisi acque, metal detector, fonometro, test elettrico, quantatura terreni);
- **GESTIONE DEI LAVORI IN CONDOMINIO:** 5) L'ESECUZIONE DEI LAVORI (la comunicazione al condominio/amministratore/ condomini delle eventuali interruzione dei servizi: interruzione urgente o imprevedibili, servizi essenziali (casistica), servizio ulteriori (casistica); gli atti autorizzativi dei lavori (semplificazione di massima); la preparazione del luogo di lavoro: sicurezza, accesso.